

**РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ
ПО РАБОТЕ В ПРОГРАММЕ
1С: УСП «УПРАВЛЕНИЕ КОКСОХИМИЧЕСКИМ ПРЕДПРИЯТИЕМ»
(для мастеров и операторов пульта управления цеха по углеподготовке)**

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящая инструкция устанавливает порядок своевременного и корректного внесения данных в программу 1С:УКП «Управление коксохимическим предприятием» и регламентирует работу) для мастеров и операторов пульта управления цеха по углеподготовке.

1.2 Информация, вносимая в программу 1С:УКП «Управление коксохимическим предприятием», является основой для формирования отчетности в рапорте сменного диспетчера производственно-технического отдела и обеспечивает руководство актуальной информацией о производственной деятельности структурных подразделений предприятия.

1.3 Настоящая инструкция содержит:

- перечень форм, которые необходимо заполнять в 1С «УКП - Управление коксохимическим предприятием» для мастеров и операторов пульта управления цеха по углеподготовке;
- порядок заполнения каждой формы, включая обязательные поля и правила внесения данных.

1.4 Ответственность за своевременное и достоверное внесение информации в формы, подлежащие заполнению в программу 1С:УКП «Управление коксохимическим предприятием», возлагается на сменных диспетчеров производственно-технического отдела, начальника цеха по углеподготовке.

2 ПОНЯТИЯ, СОКРАЩЕНИЯ

1С: УКП	-	программа 1С: УКП « Управление коксохимическим предприятием»
ПТО	-	производственно-технический отдел
ЦУП	-	цех по углеподготовке
ГРУ	-	гараж размораживания углей
БРУ	-	бурорыхлительная установка

3 ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМ И ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ

Для внесения данных в рапорт сменного диспетчера ПТО необходимо зайти в подсистему ЦУП и выбрать из списка необходимый документ:

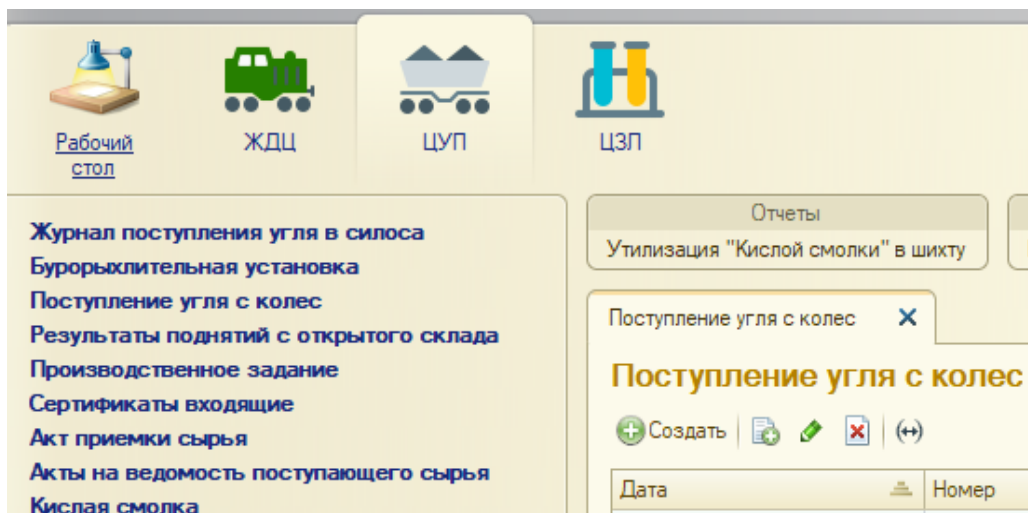
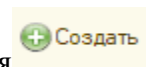
- «Поступление угля с колес»;
- «Результат поднятий с открытого склада»;
- «Производственное задание»;
- «Бурорыхлительная установка»;
- «Приказ по составу шихты»;
- «Подготовка шихты угольной башни»;
- «Работа Погрузчика»;
- «Порожняк через вагоноопрокид»;
- «Оперативное состояние оборудования ЦУП»;
- «По секциям ГРУ».
- «Учет простоев и поломок оборудования ЦУП»;
- «Заявка на постановку вагонов под выгрузку на вагоноопрокидыватель и разогрева ГРУ»;
- «Перемещение угля Погрузчиком».

4 Раздел «Поступление угля с колес» - алгоритм действий для внесения данных:



4.1 При открытии в 1С: УКП заходим во вкладку ЦУП:

4.2 Чтобы внести данные, нужно нажать указатель для создания



4.3 Вид вкладки «Поступление угля с колес»:

Поступление угля с колес (создание)

Шапка

Параметры

Склад: ... x Q

Угольный концентрат: ... x Q

Количество

Количество: Списано: Статус: Открыто

Данные сертификата

Сертификат: ... x Q

№ сертификата: Влага по документу: Влага факт:

ГРУ

Начало в ГРУ: Окончание в ГРУ:

Разгрузка через вагоноопрокид

Поступление: Окончание разгрузки:

Н: М:

Наполный склад: ... x Время постановки вагонов:

Добавить ... Заполнить ... Обновить массу

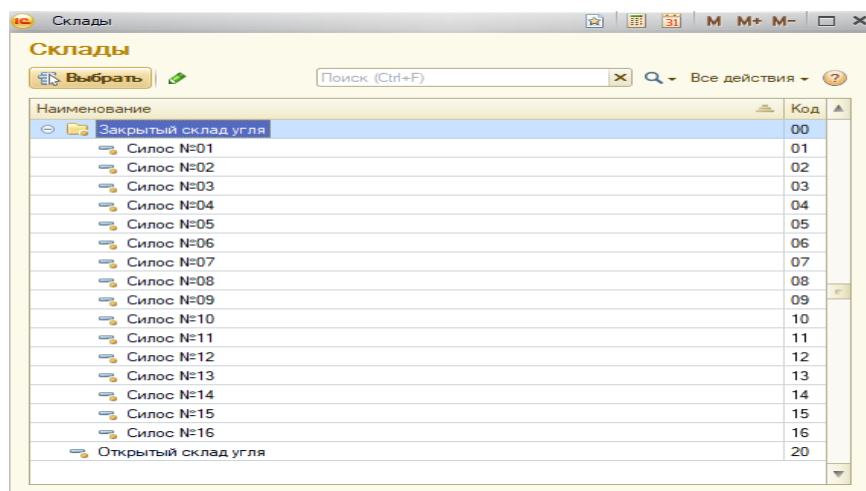
Параметры контроля качества

N	Параметр	Значение

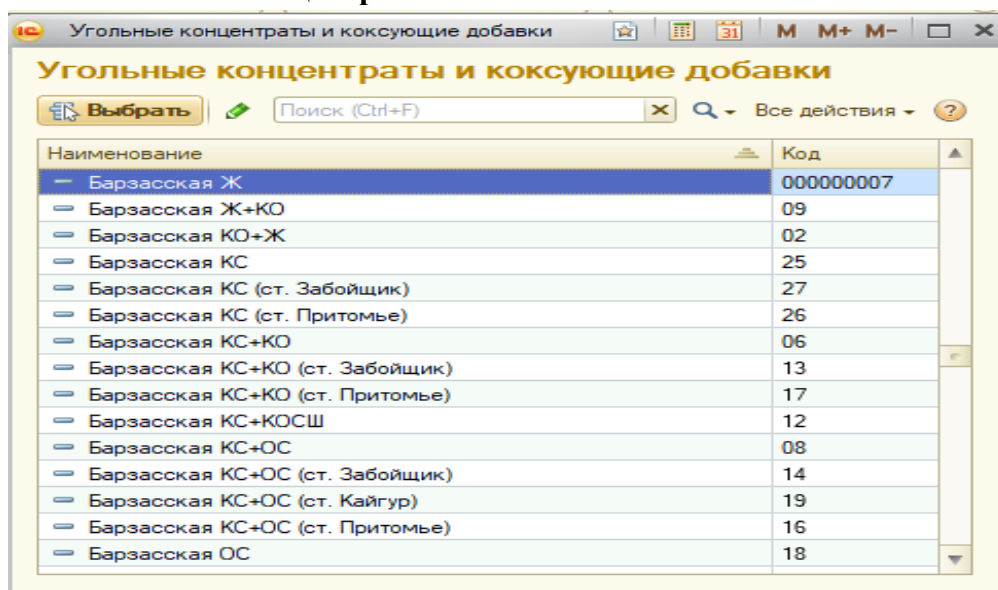
N	Вагон	На вагоноопрокид	С вагоноопрокида	Брутто факт - Тара док	Брутто (по док.)	Тара (по док.)	Нетто (по док.)	Брутто факт	T

Комментарий:

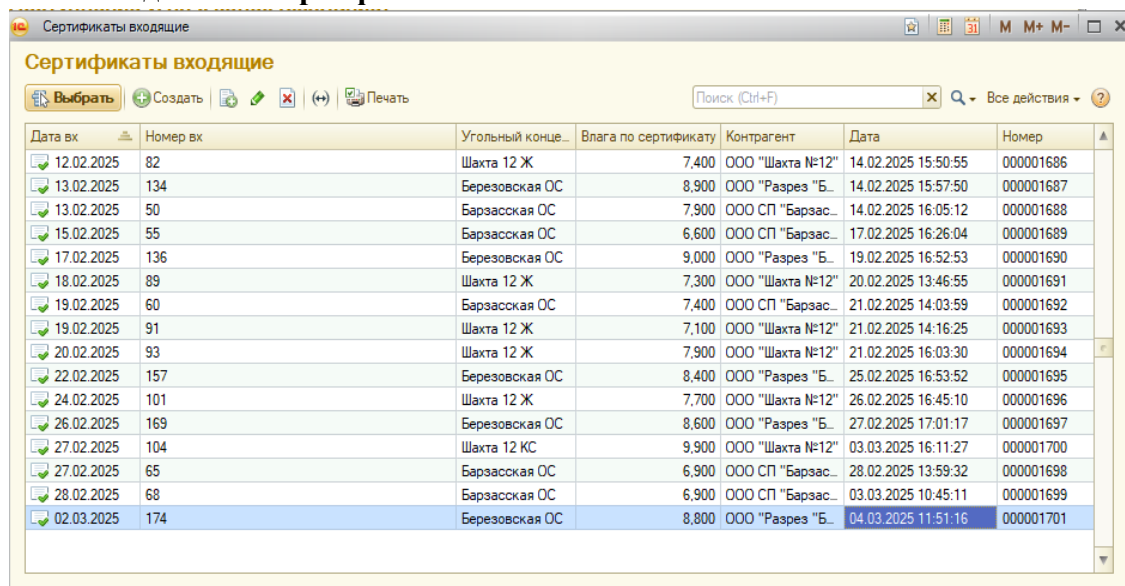
4.4 Вид поля «Склады»:



4.5 Вид поля «Угольный концентрат»:



4.6 Вид поля «Сертификат»:



4.7 Поле «ГРУ» (для партии вагонов): информация заносится вручную, либо из выпадающего списка

ГРУ

Начало в ГРУ: ... : : Окончание в ГРУ: ... : :

4.8 Поле «Вагоноопрокид» (заполнится автоматически, на основании добавления вагонов, их времени разгрузки)

Разгрузка через вагоноопрокид

Поступление: ... : : Окончание разгрузки: ... : :

4.9 Поле «Напольный склад» (при выборе в поле «Склад» = равным «Открытый склад угля» необходимо выбирать выгрузка на УЗР или краном на поля №....)

Напольный склад:

- ОСУ-УЗР
- Поле-Либхер

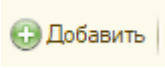
4.10 Поле «Время постановки вагонов» выбрать из выпадающего меню выбора даты или нажать внутрь поля и ввести с клавиатуры цифры (без пробелов) 04032025 или 0403, а год система подставит автоматически.

Время постановки вагонов: ... : :

Март 2025

Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс
24	25	26	27	28	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5	6

4 марта 2025 г.

4.11 Для добавления вагонов в поле, нажать указатель «Добавить» , при выборе вагона, вкладки: «Брутто факт – Тара док», «Брутто (по док.)», «Тара (по док.)», «Нетто(по док.)», «Брутто факт», «Тара факт», «Масса» = заполняется автоматически, на основании сертификата, информации от ЖДЦ (по прибытию и перевеске угольного концентрата на весах).

Добавить       Все действия ▾

N	Вагон	На вагоноопрокид	С вагоноопрокида	Брутто факт - Тара док	Брутто (по док.)	Тара (по док.)	Нетто (по док.)	Брутто факт	Тара факт	Масса	Сведения по вагонам ТП
1	...										

4.12 Вид поля «Вагоны»:

Вагоны			
Выбрать	Создать	Поиск (Ctrl+F)	Все действия ▾
Код	Тип вагона	Тара по паспор...	Объем
50020791	Вагон	24,00	85,0
50020890	Вагон	24,00	85,0
50020999	Вагон	24,00	85,0
50021096	Вагон	24,00	85,0
50021195	Вагон	24,00	85,0
50021294	Вагон	24,00	85,0
50021393	Вагон	24,00	85,0
50021492	Вагон	24,00	85,0
50021591	Вагон	24,00	85,0
50021690	Вагон	24,00	85,0
50021799	Вагон	24,00	85,0
50021898	Вагон	24,00	85,0
50022098	Вагон	24,00	85,0
50022193	Вагон	24,00	85,0
50022292	Вагон	24,00	85,0

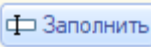
4.13 После занесения вагонов, для заполнения места выгрузки:

На вагоноопрокид	С вагоноопрокида	Е

4.13.1 в поля «Н» (начало разгрузки) и «М» (количество минут разгрузки одного вагона)

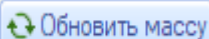
Н: : : М:

занести данные;

4.13.2 нажать указатель ;

4.13.3 система автоматически распределит время выгрузки каждого вагона.

4.14 Для заполнения поля «Сведения по вагонам ТЛ» и проверки корректности

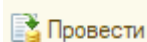


подгруженной вкладки «Масса» перевески входящего сырья, нажать указатель

Масса	Сведения по вагонам ТЛ

появится поле для введения данных

4.15 По окончании ввода параметров/данных документа, нажать указатель «Провести»



5 Раздел «Результат поднятий с открытого склада» - алгоритм действий для внесения данных:

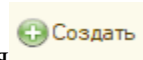


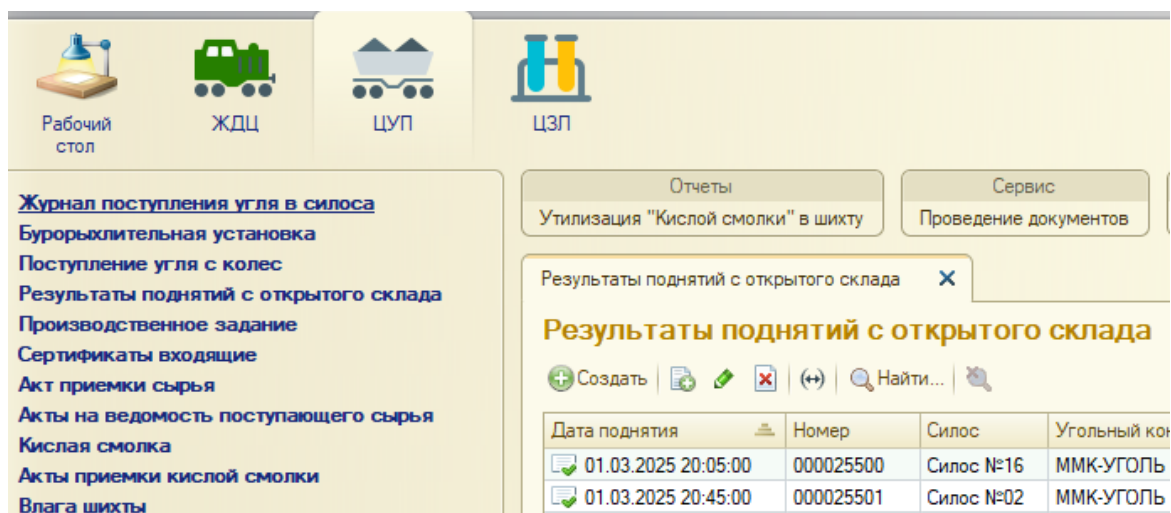
Информация должна быть занесена в течение 15 минут после поднятия угля с открытого склада.

- ответственным за своевременное заполнение документа «Результаты поднятий с открытого склада» является оператор пульта управления АСУТП;

- ответственный за контроль заполнения информации - мастер участка по приему и выгрузке сырья и производству шихты.

5.1 Чтобы внести данные, нужно нажать указатель для создания



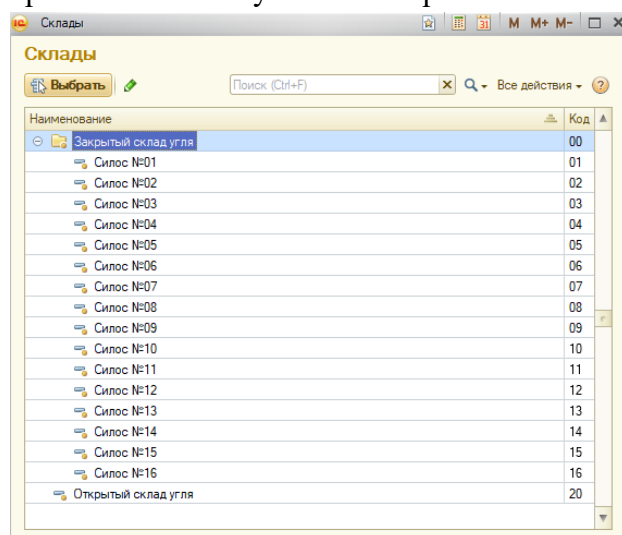


5.2 Вид вкладки «Результаты поднятий с открытого склада»:

The form is titled "Результаты поднятий с открытого склада (создание)". It includes a "Провести и закрыть" button and a "Провести" button. The form contains several input fields: "Номер:", "Статус: Открыто", "Ответственный: Тест", "Номер партии:", "Дата поднятия: 04.03.2025 0:00:00", "Силос:", "Угольный концентрат:", "Количество: 0.000", "Количество списано: 0.000", "Влага факт: 0.00". There are also fields for "Поступление УК", "Источник:", "Дата окончания подъема:", "Напольный склад:", and "Комментарий:". At the bottom, there are sections for "Табличные части" and "Документы поступления".

N	Параметр	Значение
N	Поступление угля	Количество

5.3 Поле «Силос»: выбираем из списка нужный номер силоса



5.4 Поле «Угольный концентрат»: выбираем из списка нужный угольный концентрат

Угольные концентраты и коксующие добавки

Выбрать Поиск (Ctrl+F) Все действия ?

Наименование	Код
Барзасская Ж	000000007
Барзасская Ж+КО	09
Барзасская КО+Ж	02
Барзасская КС	25
Барзасская КС (ст. Забойщик)	27
Барзасская КС (ст. Притомье)	26
Барзасская КС+КО	06
Барзасская КС+КО (ст. Забойщик)	13
Барзасская КС+КО (ст. Притомье)	17
Барзасская КС+КОСШ	12
Барзасская КС+ОС	08
Барзасская КС+ОС (ст. Забойщик)	14
Барзасская КС+ОС (ст. Кайгур)	19
Барзасская КС+ОС (ст. Притомье)	16
Барзасская ОС	18

5.5 Поле «Количество»: заносим количество угольного концентрата, поднятое с поля или открытого склада угля

Количество:

5.6 Поле «Дата поднятия»: заносится вручную, либо, выбирается из выпадающего списка

Дата поднятия:

5.7 Поле «Дата окончания подъема»: заносится вручную, либо, выбирается из выпадающего списка

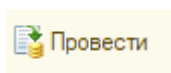
Дата окончания подъема:

5.8 Поле «Напольный склад»: выбирается вручную из выпадающего списка

Напольный склад:

Поле-Либхер

5.9 По окончании ввода параметров/данных документа, нажать указатель «Провести»



6 Раздел «Производственное задание» - алгоритм действий для внесения данных:

Рабочий стол

ЖДЦ

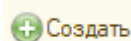
ЦУП

Журнал поступления угля в силоса
Бурорыхлительная установка
Поступление угля с колес
Результаты поднятий с открытого склада
Производственное задание

Информация во вкладку «Производственное задание» заносится оператором пульта управления АСУТП в начале смены.

- ответственным за своевременное заполнение позиции «Производственное задание» является оператор пульта управления АСУТП;

- ответственный за контроль заполнения информации - мастер участка по приему и выгрузке сырья и производству шихты.



6.1 Чтобы создать документ, необходимо нажать указатель

6.2 Во вкладке «Производственное задание», выбирается поле «Параметры»

Интерфейс вкладки «Производственное задание (создание)».

Вкладки: Производственное задание, Производственное задание (создание).

Действия: Провести и закрыть, Провести, Записать, Отменить проведение, Расчет планового перехода слоев.

Поля ввода: Номер документа, Приказ, Ответственный (Тест).

Задание: Номер, Дата начала (04.03.2025 0:00:00), Дата окончания.

Производительность: Общая производительность (0,00), Рассчитать факт из СКАДА.

Действия: + Добавить, X, Up, Down.

Силос	Угольный концентрат	План				Факт		
		Процент	Производительность	Погрешность	Итого	Масса	Процент	Производительность СКАДА

Параметры контроля качества: Пересчитать, Таблица остатков, Остатки усредненные, Параметры расч, Параметры факт, Все действия, Фильтровать по силосу.

N	Параметр	Минимальное	Максимальное	Расчетное	Факт

N	Силос	Дата	Значение

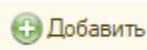
6.3 Поле «Номер документа», вручную указывается номер задания в смене;

6.4 Поле «Приказ»;

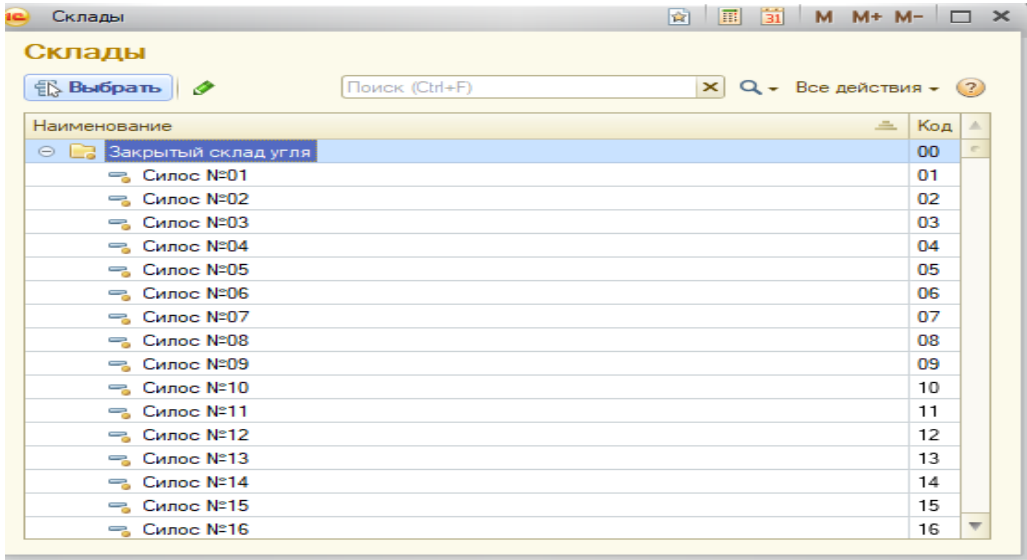
6.5 «Дата начала» и «Дата окончания» производственного задания заносится вручную, либо из выпадающего списка.

6.6 Поле «Общая производительность»

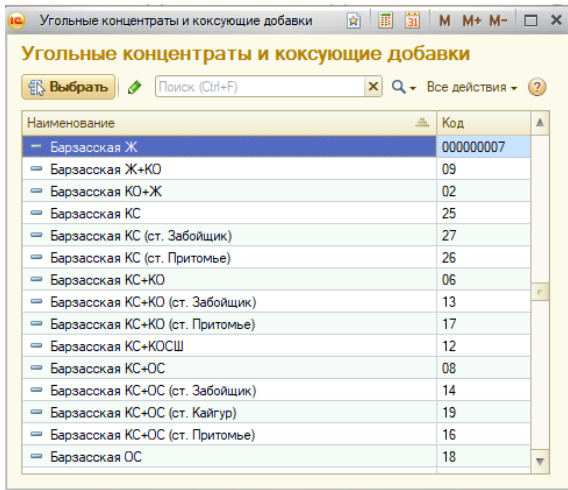
6.7 Для добавления расхода по силосам, нажать указатель



6.8 Выбор поля «Силос» для расхода выбирается вручную;



6.9 В поле «Угольные концентраты и коксующие добавки» данные выбираются вручную из списка угольных концентратов



6.10 Выбор поля «Процент» по плану для расхода, «Производительность» и «Итого» заполняются автоматически, исходя из введенного процента по плану и общей производительности

План			
Процент	Производительность	Погрешность	Итого

6.11 Поля по факту «Масса», «Процент», «Производительность СКАДА» рассчитываются автоматически, после нажатия указателя

Факт		
Масса	Процент	Производительность СКАДА

6.12 Таблицы «**Параметры контроля качества**» и «**Производительность СКАДА**» отображают данные, исходя из ранее введенных данных

Параметры контроля качества:

Производительность СКАДА:

Пересчитать

Таблица остатков

Остатки усредненные

Параметры расч

Параметры факт

Все действия

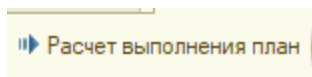
Фильтровать по силосу

Все действия

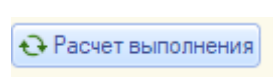
N	Параметр	Минимальное	Максимальное	Расчетное	Факт
---	----------	-------------	--------------	-----------	------

N	Силос	Дата	Значение
---	-------	------	----------

В зависимости от нажатия указателя
параметры

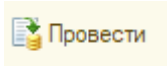


или



выводятся
таблицы:

6.13 По окончании ввода параметров/полей документа, нажать указатель «Провести»

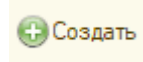


7 Раздел «Бурорыхлительная установка» - алгоритм действий для внесения данных:

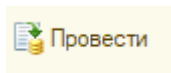
- информация во вкладку «Бурорыхлительная установка» заносится оператором пульта управления АСУТП,
- данные должны заполняться в течение 30 мин. после начала и окончания бурения постановочной партии вагонов.

7.1 Чтобы создать документ, необходимо нажать указатель

7.2 Вид вкладки «Бурорыхлительная установка»:

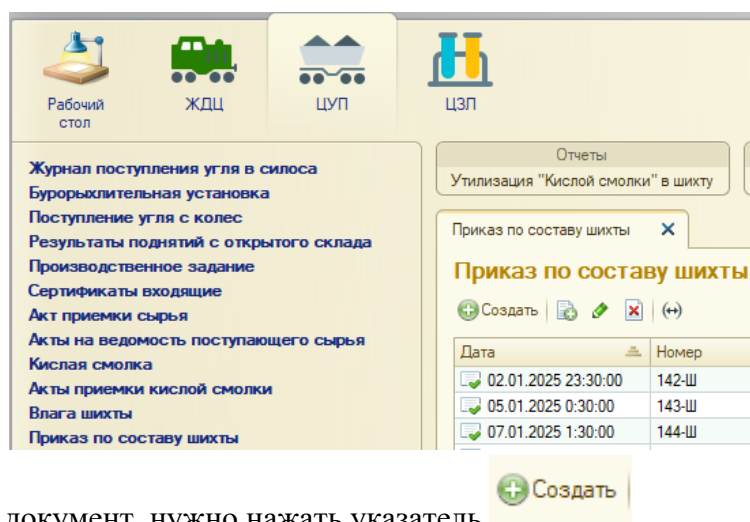


7.7 По окончании ввода параметров/полей документа, нажать указатель «Провести»



8 Раздел «Приказ по составу шихты» - алгоритм действий для внесения данных:

- ответственным за своевременное занесение данных во вкладку «Приказ по составу шихты» является начальник участка по приему и выгрузке сырья и производству шихты и начальник цеха по углеподготовке;
- заполняется вкладка по выходу приказа, перед каждой перешихтовкой.



8.1 Чтобы создать документ, нужно нажать указатель

8.2 Вид вкладки «Приказ по составу шихты»:

N	Параметр	Минимальное	Максимальное
---	----------	-------------	--------------

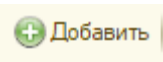
N	Угольный концентрат	% участия в шихте
---	---------------------	-------------------

8.3 В поле «Закачивать подготовленную шихту в стакан угольной башни» выбирается номер стакана из выпадающего списка:

Закачивать подготовленную шихту в стакан угольной башни:

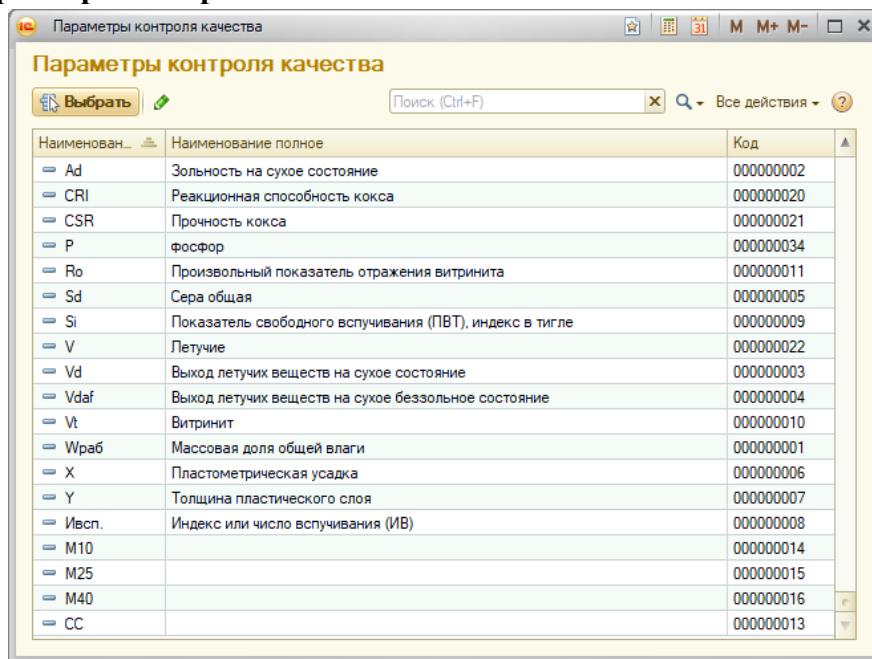
- 1-ый стакан
- 2-ой стакан

8.4 Для добавления параметра контроля качества нажать указатель



Все действия ▾			
N	Параметр	Минимальное	Максимальное
1		...	Q

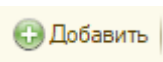
8.5 Поле «Параметры контроля качества»:



8.6 В поля «Минимальное» и «Максимальное» вводятся полученные цифры

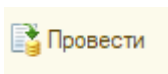
Минимальное	Максимальное

8.7 Для добавления угольного концентрата и % участия его в шихте, необходимо нажать указатель



Все действия ▾			
N	Угольный концентрат		% участия в шихте
1		...	Q

8.8 По окончании ввода всех параметров/полей вкладки, необходимо нажать указатель

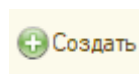


«Провести»

9 Раздел «Подготовка шихты угольной башни» - алгоритм действий для внесения данных:

- ответственным за своевременное заполнение вкладки «Подготовка шихты угольной башни», является оператор пульта управления АСУТП, либо, является мастер участка по приему и выгрузке сырья и производству угольной шихты.
- заполнение производится по окончанию смены.

9.1 Чтобы создать вкладку, необходимо нажать указатель



Журнал поступления угля в силоса
 Бурорыхлительная установка
 Поступление угля с колес
 Результаты поднятий с открытого склада
 Производственное задание
 Сертификаты входящие
 Акт приемки сырья
 Акты на ведомость поступающего сырья
 Кислая смолка
 Акты приемки кислой смолки
 Влага шихты
 Приказ по составу шихты
 Подготовка шихты угольной башни

Отчеты
 Утилизация "Кислой смолки" в шихту

Сервис
 Проведение документа

Подготовка шихты угольной башни

Подготовка шихты угольной башни

Создать

Дата	Номер	Дата смены	См
17.02.2025 21:26:24	000000194	18.02.2025	
19.02.2025 9:38:06	000000195	18.02.2025	
19.02.2025 9:39:14	000000196	19.02.2025	
19.02.2025 9:40:34	000000197	19.02.2025	

9.2 Вид документа «Подготовка шихты угольной башни»:

Подготовка шихты угольной башни (создание)

Провести и закрыть

Номер: Дата: 04.03.2025 0:00:00 Ответственный: Тест

Параметры

Дата смены: Смена: Комментарий:

Угольная башня

Стакан №1 УБ

Остатки шихты в первом стакане угольной башни, тн: 0,000

Шихта 2-ая

Поддача в 1-ый стакан второй шихты в коксовый цех, тн: 0,000 Приказ12: ... X Q

Шихта 1-ая

Поддача в 1-ый стакан первой шихты в коксовый цех, тн: 0,000 Приказ11: ... X Q

Стакан №2 УБ

Остатки шихты во втором стакане угольной башни, тн: 0,000

Шихта 2-ая

Поддача во 2-ой стакан второй шихты в коксовый цех, тн: 0,000 Приказ22: ... X Q

Шихта 1-ая

Поддача во 2-ой стакан первой шихты в коксовый цех, тн: 0,000 Приказ21: ... X Q

9.3 Поле «Дата смены» вводится вручную, либо, из выпадающего списка:

Дата смены:

9.4 Поле «Смена» необходимо выбрать из выпадающего списка

Смена:

1 смена

2 смена

9.5 Поля «Остатки шихты в стаканах №1 и № 2 угольной башни» заполняются вручную

Стакан №1 УБ

Остатки шихты в первом стакане угольной башни, тн: 0,000

Стакан №2 УБ

Остатки шихты во втором стакане угольной башни, тн: 0,000

9.6 Поля: «Поддача в 1-ый и 2-ой стаканы первой и второй шихты в коксовый цех» заполняются вручную, поле «Приказ» заполняются из выпадающего списка;

Шихта 2-ая

Поддача в 1-ый стакан второй шихты в коксовый цех, тн: 0,000 Приказ12: ... X Q

Шихта 1-ая

Поддача в 1-ый стакан первой шихты в коксовый цех, тн: 0,000 Приказ11: ... X Q

Шихта 2-ая

Поддача во 2-ой стакан второй шихты в коксовый цех, тн: 0,000 Приказ22: ... X Q

Шихта 1-ая

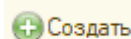
Поддача во 2-ой стакан первой шихты в коксовый цех, тн: 0,000 Приказ21: ... X Q

9.7 По окончании ввода параметров/полей документа нажать указатель «Провести»

Провести

10 Раздел «Работа Либхера» - алгоритм действий для внесения данных:

- ответственным за своевременное занесение во вкладку «Работа Либхера», является мастер участка по приему и выгрузке сырья и производству угольной шихты;
- заполняется информация в течение смены.



10.1 Чтобы создать вкладку, необходимо нажать указатель

10.2 Вид документа «Работа либхера»:

Форма «Работа либхера (создание)» содержит следующие поля:

- Номер: текстовое поле
- Дата смены: выпадающий список с датой 11.11.2025
- Дата начала работы: выпадающий список
- Дата окончание работы: выпадающий список
- Угольный концентрат: выпадающий список
- Тоннаж: текстовое поле с значением 0,00
- Вид работы: текстовое поле
- Количество поднятых полувагонов с поля по плану: текстовое поле с значением 0
- № поля: текстовое поле
- Ответственный: выпадающий список с значением «Тест»

10.3 Поле «Дата смены» заполняется вручную, либо, из выпадающего списка

10.4 Поля «Дата начала работы» и «Дата окончание работы» заполняются вручную, либо, из выпадающего списка

10.5 В поле «Угольный концентрат» (Выбрать марку угля);

10.6 Поле «Тоннаж», данные вносятся вручную;

10.7 Поле «Вид работы», данные вносятся вручную;

10.8 Поле «Количество поднятых полувагонов с поля по плану», «№ поля»;

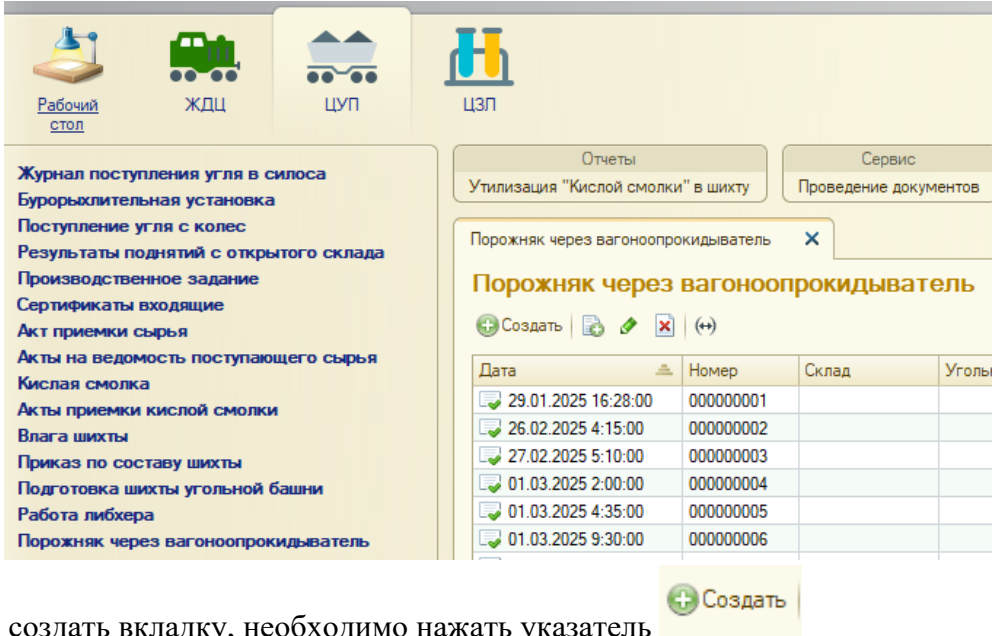
10.9 Поле «Ответственный»;

10.10 По окончании ввода всех параметров/полей во вкладку, нужно нажать указатель

«Провести»

11 Раздел «Порожняк через вагоноопрокидыватель» - алгоритм действий для внесения данных:

- ответственным за своевременное заполнение документа «Порожняк через вагоноопрокидыватель» является оператор пульта управления АСУТП, мастер участка по приему и выгрузке сырья и производству угольной шихты.
- заполнение информации ведется через 15 мин после постановки, разгрузки порожних полувагонов от снега или зачистки от остатков коксовой продукции.



- 11.1** Чтобы создать вкладку, необходимо нажать указатель
- 11.2** Вид документа «Порожняк через вагоноопрокидыватель»:

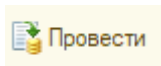
N	Параметр	Значение	Минимальное	Среднее	Максимальное
---	----------	----------	-------------	---------	--------------

N	Вагон	Количество	На вагоноопрокид	С вагоноопрокида	Сведения по вагонам ТП
---	-------	------------	------------------	------------------	------------------------

11.3 Заполнение информации во вкладку ведется аналогично вкладке «Поступление угля с колес»

11.4 По окончании ввода всех параметров/полей вкладки, необходимо нажать указатель

«Провести».

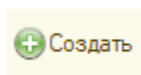


12 Раздел «Оперативное состояние оборудования ЦУП» - алгоритм действий для внесения данных:

- ответственным за своевременное занесение информации в «Оперативное состояние оборудования ЦУП» является мастер участка по приему и выгрузке сырья и производству угольной шихты;

- заполняется информация по окончании смены, либо, через 30 мин после изменения состояния оборудования.

12.1 Для того чтобы создать вкладку, нужно нажать указатель



12.2 Вид вкладки «Оперативное состояние оборудования ЦУП»:

12.3 Поля «Дата» и «Дата смены», «Смена» заполняются вручную, либо из выпадающего списка

12.4 Поле «ДМРЭ» выбрать из выпадающего списка

12.5 Поле «Режим оборудования» выбрать из выпадающего списка

Режим оборудования:

Основной

Реверсивный

12.6 Поле «Состояние оборудования» выбрать из выпадающего списка

Состояние оборудования:

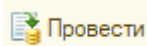
В работе

В резерве

В ремонте

В консервации

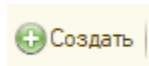
12.7 По окончании ввода параметров/полей документа нажать указатель «Провести»



13 Раздел «По секциям ГРУ» - алгоритм действий для внесения данных:

- ответственным за своевременное заполнение документа «По секциям ГРУ» является оператор пульта управления АСУТП, мастер участка по приему и выгрузке сырья и производству угольной шихты;

- информация заносится в течение 15 мин после постановки/выводки вагонов в/из секции гаража размораживания углей.



13.1 Чтобы заполнить раздел «по секциям ГРУ», необходимо нажать указатель Вид вкладки «По секциям ГРУ»:

Управление коксохимическим предприятием, редакция 1.0 / Тест (ПС.Предприятие)

Рабочий стол ЖДЦ ЦУП КЦ ЦПХП ОТК ЦЗП ПТО

Отчеты: Репорт ПТО, Остатки на колесках, Отгрузка 1, Отгрузка кокса, Произведенный кокс, ЦУП: Остатки в силосах, ЦПХП: Отгрузка химии

По секциям ГРУ

Непроизводственные расходы Секции ГРУ

См. также: Непроизводственные расходы группы, Причины нарушений

По секциям ГРУ (создание) *

Провести и закрыть Провести

Все действия

Номер:

Дата: 05.03.2025 0:00:00

Дата смены:

Смена:

Время ГРУ:

Полное время ГРУ:

Температура газа:

Давление газа:

Температура в топке номер1:

Температура в топке номер2:

Комментарий:

Ответственный: Тест

Добавить

N	Секция	Угольный концентрат	Обоснование	Количество вагонов	Время постановки	Время вывода	Полное время постановки	Полное время вывода	Температура секции номер1	Температура
1										

История...

13.2 Поля: «Дата», «Дата смены», «Смена», заносятся вручную или из выпадающего списка:

Дата: 05.03.2025 0:00:00

Март 2025

Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс
24	25	26	27	28	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5	6

5 марта 2025 г.

Смена: 1 смена 2 смена

Дата смены: ..

13.3 Поле «Время ГРУ» заполняется вручную

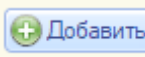
13.4 Поля «Температура газа, Давление газа, Температура в топке номер1, Температура в топке номер2» заполняются вручную.

Температура газа: 0

Давление газа: 0

Температура в топке номер1: 0

Температура в топке номер2: 0

13.5 Для добавление секции нажать указатель  и заполнить поля:

Все действия											
N	Секция	Угольный концентрат	Обоснование	Количество вагонов	Время постановки	Время вывода	Полное время постановки	Полное время вывода	Температура секции номер1	Температура секции номер2	Температура секции номер3
1											

13.6 Поле «Секции ГРУ», в них выбрать, из выпадающего списка, Северную или Южную секцию ГРУ

Секции ГРУ

Выбрать Поиск (Ctrl+F) Все действия

Наименование

- Северная секция № 2
- Южная секция № 1

13.7 Выбрать вручную наименование угольного концентрата, который поставлен в секцию ГРУ

Угольные концентраты и коксующие добавки

Выбрать Поиск (Ctrl+F) Все действия

Наименование Код

- Барзасская Ж 000000007
- Барзасская Ж+КО 09
- Барзасская КО+Ж 02
- Барзасская КС 25
- Барзасская КС (ст. Забойщик) 27
- Барзасская КС (ст. Притомье) 26
- Барзасская КС+КО 06
- Барзасская КС+КО (ст. Забойщик) 13
- Барзасская КС+КО (ст. Притомье) 17
- Барзасская КС+КОШ 12
- Барзасская КС+ОС 08
- Барзасская КС+ОС (ст. Забойщик) 14
- Барзасская КС+ОС (ст. Кайгур) 19
- Барзасская КС+ОС (ст. Притомье) 16
- Барзасская ОС 18

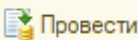
13.8 Поля: «Количество вагонов», «Время постановки», «Время вывода» заполняются вручную:

Количество вагонов	Время постановки	Время вывода
р	::	::

13.9 Поля «Температуры секции по номерам» заполняются вручную.

Температура секции номер1	Температура секции номер2	Температура секции номер3

13.10 По окончании ввода всех параметров/полей раздела, необходимо нажать указатель

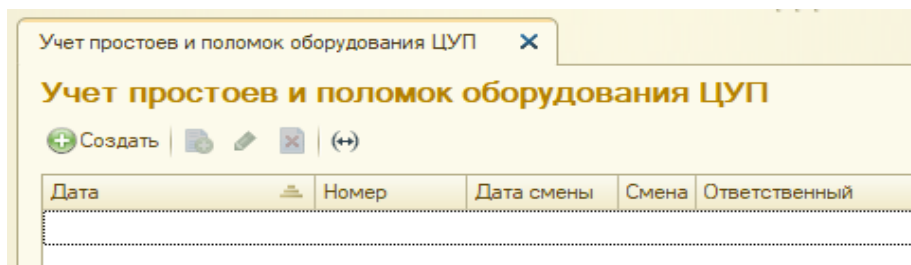
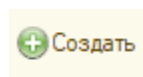
«Провести» .

14 Раздел «Учет простоев и поломок оборудования ЦУП» »

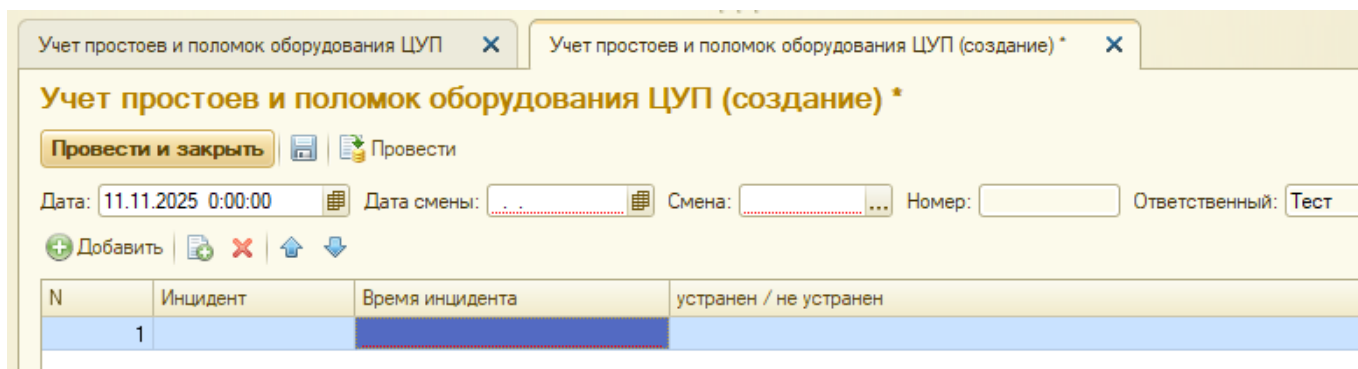
- ответственным за своевременное занесение информации в «Учет простоев и поломок оборудования ЦУП» является мастер участка по приему и выгрузке сырья и производству угольной шихты;

- заполняется информация по окончании смены, либо, через 30 мин после изменения состояния оборудования.

14.1 Для того чтобы создать вкладку, нужно нажать указатель Вид вкладки «Учет простоев и поломок оборудования ЦУП»;



14.2 Заполнить поля: «Дата» (составления), «Дата смены», «Смена»;

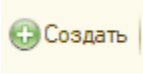


14.3 Для описания инцидента нажать указатель «Добавить» и заполнить поля: «Инцидент», «Время инцидента», «Устранен / не устранен»;

14.4 По окончании ввода нажать указатель «Провести».

15 Раздел «Заявка на постановку вагонов под выгрузку на вагоноопрокидыватель и разогрева в ГРУ»

- ответственным за своевременное занесение информации в «Заявка на постановку вагонов под выгрузку на вагоноопрокидыватель и разогрева в ГРУ» является мастер участка по приему и выгрузке сырья и производству угольной шихты;
- алгоритм действий для внесения данных:



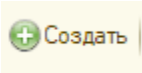
15.1 Для того чтобы создать вкладку, нужно нажать указатель Вид вкладки «Заявка на постановку вагонов под выгрузку на вагоноопрокидыватель и разогрева в ГРУ»;

15.2 Заполнить поля: «Дата смены», «Смена», «Номер бокса вывода ГРУ», «Время вывода ГРУ», «Наименование угля марка», «Количество вагонов в/о», «Время постановки на в/о», «Начало выгрузки», «Окончание выгрузки», «Номер бокса постановки ГРУ», «Время постановки ГРУ», «Наименование угля постановки в ГРУ», «Количество вагонов в/о ГРУ», «Примечание», «Сменный мастер ЖДЦ», «Сменный мастер ЦУП»;

15.3 По окончании ввода нажать указатель «Провести».

16 Раздел «Перемещение угля поднятого Либхером с напольных складов на УЗР» -

- ответственным за своевременное занесение информации в «Перемещение угля поднятого Либхером с напольных складов на УЗР» является оператор пульта управления;
- алгоритм действий для внесения данных:



16.1 Для того чтобы создать вкладку, нужно нажать указатель Вид вкладки «Перемещение угля поднятого Либхером с напольных складов на УЗР»;

Перемещение угля поднятого либхером с напольных складов на УЗР										
Перемещение угля поднятого либхером с напольных складов на УЗР										
Дата	Номер	Угольный концентрат	Количество	№ поля	Дата окончания	Тоннаж напольных складов	Тоннаж сух напольных складов	Тоннаж УЗР	Тоннаж сух УЗР	Комментарий
29.09.2025 13:00:00	000000001	Мехегейская Ж	1 7а	29.10.2025 17:00:00						
01.10.2025 17:15:00	000000002	Мехегейская Ж	5 7А	01.10.2025 18:05:00		297,250		297,250		пробный
03.10.2025 18:00:00	000000003	Мехегейская Ж	1 7а	03.10.2025 18:20:00		51,950		51,950		
16.10.2025 14:35:00	000000004	Мехегейская Ж	2 с 7а	16.10.2025 15:00:00		132,950		132,950		14:30 начало (попа
17.10.2025 16:45:00	000000005	Мехегейская Ж	7 с 7а	17.10.2025 18:00:00		406,850		406,850		
06.11.2025 18:50:00	000000006	Березовская К	2 ОСУ	06.11.2025 19:00:00						
07.11.2025 19:05:00	000000007	Березовская К	2 ОСУ	07.11.2025 19:25:00						
08.11.2025 14:50:00	000000008	Березовская К	6 ОСУ	08.11.2025 15:55:00						
09.11.2025 16:35:00	000000009	Березовская К	2 ОСУ	09.11.2025 16:55:00						
09.11.2025 18:30:00	000000010	Березовская К	2 ОСУ	09.11.2025 18:50:00						
10.11.2025 16:40:00	000000011	Березовская К	4 ОСУ	10.11.2021 20:00:00						

Перемещение угля поднятого либхером с напольных складов на УЗР X Перемещение угля поднятого либхером с напольных складов на УЗР (создание) X

Перемещение угля поднятого либхером с напольных складов на УЗР (создание)

Провести и закрыть Провести

Дата: 11.11.2025 0:00:00 Номер: Ответственный: Тест

Угольный концентрат:

Количество: 0

№ поля:

Дата окончания:

Комментарий:

Изменения весов открытого склада

Тоннаж УЗР:	0,000	Тоннаж сух УЗР:	0,000	Тоннаж напольных складов:	0,000	Тоннаж сух напольных складов:	0,000
-------------	-------	-----------------	-------	---------------------------	-------	-------------------------------	-------

16.2 Заполнить поля: «Дата», «Угольный концентрат», «Количество», «№ поля», «Дата окончания», «Комментарий», «Тоннаж УЗР», «Тоннаж сух УЗР», «Тоннаж напольных складов », «Тоннаж сух напольных складов »;

16.3 По окончании нажать указатель «Провести».